



ISTITUTO COMPRENSIVO "CONVENEVOLE"

www.convenevoleprato.edu.it



Circolare n. 84

Prato, 15/12/2025

Ai docenti neoassunti e ai loro tutor
E p.c. - Alla segreteria del personale
- Loro eMail -

OGGETTO: anno di formazione e prova dei docenti neoassunti e con passaggio di ruolo a.s. 2025-26.

Si comunica ai docenti neo-immessi in ruolo e ai docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo e sono attualmente in anno di formazione e prova, che, sulla base del decreto ministeriale n. 226 del 16 agosto 2022 e di quanto integrato dalla L. 29 aprile 2024 n. 56, nonché della nota ministeriale n. 95371 del 11/12/2025 (che ad ogni buon fine si allega), i contenuti del percorso constano in **n. 50 ore di formazione e prova**, suddivise come segue:

n. 2 INCONTRI, INIZIALE E DI RESTITUZIONE FINALE Presso Scuola Polo Ambito 23 (Istituto Datini, Prato). Nello specifico l'incontro iniziale sarà online in modalità sincrona gestito a livello nazionale da INDIRE, ma verrà fruito in presenza presso l'Istituto Datini.	6 ORE (complessive)
LABORATORI FORMATIVI (per attività formative ai sensi della L. 29 aprile 2024, n. 56 – art. 14) I laboratori dovranno essere svolti e registrati sulla Piattaforma "Scuola Futura" https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/ che contiene un ampio catalogo di percorsi di formazione, con rilascio di attestato al termine di ciascun corso. I corsi si dovranno riferire alle seguenti aree: - <i>Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico</i> (M4C1I2.1) - <i>Nuove competenze e nuovi linguaggi</i> (M4C1I3.1) in riferimento ai percorsi sul multilinguismo.	12 ORE
PEER TO PEER (osservazione reciproca docente-tutor)	12 ORE

RUP: Dirigente scolastico
Dott. Marco Fedi
m.fedi@scuole.prato.it

Via Primo Maggio, 40 - 59100 - Prato
Tel. **39 (0)574 1842201 - Fax **39 (0)574 630463
Codice Univoco Fatturazione UF7SR9 - C. F. 92009300481
e-mail ministeriale: poic80500x@istruzione.it
P.e.c. ministeriale: poic80500x@pec.istruzione.it

Referente: sig.ra
Maria Gabriella Stumpo
e-mail: g.stumpo@scuole.prato.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "CONVENEVOLE"

www.convenevoleprato.edu.it



FORMAZIONE ON LINE Su piattaforma INDIRE https://neoassunti.indire.it/ con lo scopo di documentare il percorso, riflettere sulle competenze acquisite, dare senso coerente all'agire complessivo. Sarà elaborato un "portfolio" finale che sarà consegnato alla scuola entro la penultima settimana di giugno 2026 in modo che possa essere inoltrato in tempo utile al Comitato di valutazione, che si riunirà previa comunicazione della scuola all'inizio di luglio 2026.	20 ORE
--	---------------

Si ricorda e precisa inoltre che:

- i docenti neo-assunti avranno cura di compilare il proprio **bilancio iniziale delle competenze**. Tale bilancio, da produrre con la possibile sollecitudine, sarà esportato in PDF e inviato alla scuola, all'indirizzo poic80500x@istruzione.it specificando "all'att.ne della sig.ra Paola Iafelice", riportando nel messaggio il seguente oggetto: *"invio bilancio iniziale competenze docente neoassunto/a"*. Chi affrontasse problemi tecnici potrà consegnare una versione cartacea di tale bilancio di competenze alla sig.ra Paola presso la Segreteria del personale. **Tale bilancio sarà poi riportato nell'ambiente online della piattaforma INDIRE non appena la rispettiva funzione sarà aperta.**
- Sarà quindi predisposto il **Patto per lo sviluppo professionale**, sottoscritto dal docente neo-immesso e dal Dirigente scolastico, in cui saranno indicate le competenze da acquisire nel corso del periodo di formazione e prova (riceverete apposita comunicazione dalla segreteria del personale per sottoscrivere tale patto).
- Entro la fine dell'anno scolastico (31 agosto 2026) ma prevedibilmente tra fine giugno e i primi giorni di luglio, sarà convocato il **Comitato di valutazione** dei docenti neo-immessi, presieduto dal Dirigente scolastico, che provvederà ad esprimersi sul superamento dell'anno di formazione e prova. I docenti che riceveranno esito positivo saranno confermati in ruolo con decreto del Dirigente scolastico.
- Al fine di strutturare ed esporre al Comitato di valutazione, in occasione del test finale, una significativa esperienza didattica maturata nel corso dell'anno di formazione e prova durante le ore di attività didattica in classe, che può aiutare il docente "a raccontare e raccontarsi", i docenti che stanno svolgendo tale anno di prova, sono invitati a redigere da adesso un progetto didattico concordato con il

RUP: Dirigente scolastico
Dott. Marco Fedi
m.fedi@scuole.prato.it

Via Primo Maggio, 40 - 59100 - Prato
Tel. **39 (0)574 1842201 - Fax **39 (0)574 630463
Codice Univoco Fatturazione UF7SR9 - C. F. 92009300481
e-mail ministeriale: poic80500x@istruzione.it
P.e.c. ministeriale: poic80500x@pec.istruzione.it

Referente: sig.ra
Maria Gabriella Stumpo
e-mail: g.stumpo@scuole.prato.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "CONVENEVOLE"

www.convenevoleprato.edu.it



proprio tutor (un'unità di apprendimento o attività sperimentali), di cui inviare copia in formato PDF con titolo e descrizione dettagliata, all'indirizzo:
poic80500x@istruzione.it all'att.ne della sig.ra Paola Iafelice. Nel progetto si avrà cura di indicare:

titolo; descrizione dell'attività che si intende svolgere; classi/alunni destinatari; tempi di realizzazione del progetto e numero di lezioni previste (con indicativamente un minimo di 4/5 lezioni); obiettivi generali e specifici da raggiungere; strumenti necessari; metodologie e strategie da adottarsi; criteri di valutazione e verifica dei risultati e delle abilità/competenze sviluppate dagli alunni.

- Nel mese di giugno, i docenti neo-immessi, terminato il loro percorso, invieranno allo stesso indirizzo di cui sopra e sempre all'att.ne della sig.ra Iafelice anche copia PDF del proprio **Portfolio professionale**, come da piattaforma INDIRE, in modo che il Dirigente scolastico possa a sua volta inoltrarlo ai membri del Comitato di Valutazione, con almeno 5 giorni di anticipo rispetto alla data in cui sarà previsto che si riunisca tale Comitato.
- Contestualmente all'invio del portfolio, i docenti neo-assunti che hanno svolto il progetto didattico di cui sopra provvederanno anche ad inviare, nella stessa modalità, copia PDF contenente la descrizione del percorso attuato con i propri alunni, corredata da foto, immagini, schemi e quant'altro si reputi necessario e opportuno per ben descrivere l'esperienza svolta con gli alunni, eventualmente anche in forma di presentazione di slides (Powerpoint, Impress ecc.). Oltre ad una copia cartacea rilegata di tale descrizione dell'attività progettuale, che sarà consegnata in Segreteria alla sig.ra Iafelice, in tempo utile per la riunione del Comitato di Valutazione. Tale materiale sarà attenzionato dal Comitato come elemento utile e parte del percorso esperienziale del docente in valutazione, che lo può aiutare a raccontare la propria esperienza. Di base la presentazione e la discussione dell'anno di prova si svolgeranno tenendo conto del portfolio professionale del docente e delle schede di osservazione, nonché sulle relazioni finali predisposte da tutor e Dirigente scolastico. Ciò in riferimento al colloquio con il Comitato di Valutazione (Art. 13, c.2 D.M. 226/22) e alla discussione e valutazione relativa al c.d. "test finale" (Art. 13, c.3 D.M. 226/2022).
- Relativamente ai momenti di osservazione reciproca peer-to-peer (neo-assunto / tutor, rientranti nelle 12 ore di peer to peer già indicate nella griglia di cui sopra), questi dovranno essere attestati con firma su moduli specifici che vi saranno

RUP: Dirigente scolastico
Dott. Marco Fedi
m.fedi@scuole.prato.it

Via Primo Maggio, 40 - 59100 - Prato
Tel. **39 (0)574 1842201 - Fax **39 (0)574 630463
Codice Univoco Fatturazione UF7SR9 - C. F. 92009300481
e-mail ministeriale: poic80500x@istruzione.it
P.e.c. ministeriale: poic80500x@pec.istruzione.it

Referente: sig.ra
Maria Gabriella Stumpo
e-mail: g.stumpo@scuole.prato.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "CONVENEVOLE"

www.convenevoleprato.edu.it



consegnati. Avranno altresì luogo momenti concordati di osservazione da parte del Dirigente scolastico.

Per i momenti di osservazione, i tutor avranno cura di utilizzare la griglia di cui allegato A del D.M. 226/2022 (scheda di osservazione nazionale) che ad ogni buon fine si allega alla presente.

- L'Istituto Datini informa che le 3 ore previste per l'incontro finale (parte delle 6 ore totali) saranno organizzate dall'USR e dalle Scuole Polo, con particolare attenzione alle seguenti aree professionali:
 - Inclusione sociale e dinamiche interculturali/BES;
 - Innovazione didattica, didattiche disciplinari e motivazione all'apprendimento;
 - Utilizzo consapevole dell'Intelligenza Artificiale (AI) e transizione digitale;
 - Contrasto a dispersione, bullismo/cyberbullismo e violenza;
 - Insegnamento dell'Educazione civica (D.M. 183/2024).

Si ricorda che il superamento del periodo di prova è subordinato:

- 1) Allo svolgimento di almeno n. 180 giorni di servizio complessivo, di cui almeno 120 giorni di attività didattica;
- 2) Al superamento del test finale (colloquio) di fronte al Comitato di valutazione della scuola;
- 3) Alla valutazione positiva del percorso.

Cordiali saluti,

Dott. Marco Fedi
Dirigente scolastico
I.C. Convevevole
(documento firmato digitalmente)

RUP: Dirigente scolastico
Dott. Marco Fedi
m.fedi@scuole.prato.it

Via Primo Maggio, 40 - 59100 - Prato
Tel. **39 (0)574 1842201 - Fax **39 (0)574 630463
Codice Univoco Fatturazione UF7SR9 - C. F. 92009300481
e-mail ministeriale: poic80500x@istruzione.it
P.e.c. ministeriale: poic80500x@pec.istruzione.it

Referente: sig.ra
Maria Gabriella Stumpo
e-mail: g.stumpo@scuole.prato.it